

PROGRAMME DE FORMATION : *IMAGE DE SOI ET PRISE DE PAROLE, INCARNER SA POSTURE DE DIRIGEANT*

PRESENTATION GÉNÉRALE :

PROBLEMATIQUE

Accroître sa performance entrepreneuriale

PUBLIC CONCERNÉ

Chef d'Entreprise, Gérant de société, Manager de TPE

PREREQUIS,

Aucun

MODALITES ET DELAI D'ACCES

Toutes nos formations se font en petits groupes de 10 personnes maximum. La formation démarre en groupe avec un *HAPPY MORNING*

Toutes nos formations se font en présentiel , mais si besoin nous pouvons basculer sur un mode distanciel

Accueil dans les meilleures conditions possibles des personnes en situation de handicap, dans la mesure où le handicap est compatible avec les objectifs de la formation ET avec les pré-requis d'entrée en formation. Ainsi, toute candidature respectant ces pré requis sera étudiée dans le respect de l'égalité de traitement.

Délais d'accès à la Formation : EN Inter selon Calendrier,

En Intra : Minimum 15 jours entre la prise en compte de la demande et le début de la Formation

OBJECTIFS

- Créer son image publique
- Savoir se présenter
- Acquérir la posture adéquate
- Gérer son Stress
- Définir son personal Branding
- Capacité à prendre la parole en public

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Supports pédagogiques
- Matériel de vidéo projection ;
- Support numérique
- Jeux de rôle

METHODES :

- Pédagogie Participative
- Apport Théoriques et démonstration de l'animateur
- Exercices et Ateliers Pratiques
- Autodiagnosics
- Plan d'Actions
- Ancrage Pédagogiques

DUREE

3 journées de 7h soit 21h

DATES ET LIEUX

Voir Calendrier

CONTENU DE LA FORMATION

MODULE 1 : IMAGE DE SOI

- Mieux se connaître
- Connaître sa propre Image
- Créer son image publique

MODULE 2 : SE PRESENTER

- La Règle des 4x20
- Savoir se présenter efficacement
- Techniques d'accueil et postures

MODULE 3 : PRESENTER SON ENTREPRISE

- Identifier les mots Clés
- Pitch Elevator
- Créer une adéquation Présentation de l'Entreprise et qui je suis

MODULE 4 : PERSONNAL BRANDING

- Mon image = Ma marque
- Se centrer pour mieux décider

MODULE 5&6 : TECHNIQUES DE PRISE DE PAROLE

- Se libérer des tensions physiques et inhibitions psychologiques en communication
- Apprivoiser son trac
- Truc et astuces pour être à l'aise
- Jeux de rôles

▪

FORMATEURS, ANIMATEURS ET INTERVENANTS

Delphine DROUIN, Dirigeante du cabinet de coaching BetoB, diplômée de l'Ecole du Louvre en histoire de l'art et d'un DESS d'information et communication, elle est également praticienne en psychologie positive, formée à La process comm et professeure de Yoga.

SUIVI DE L'ACTION

Émargement par demi-journée
Attestation de Formation

EVALUATION DE L'ACTION

Évaluation de fin de Formation, Quizz ou Tour de Table
Évaluation de la prestation de formation « à chaud »
Évaluation des acquis au regard des objectifs attendus « à froid »

RESPONSABLE DE L'ACTION, CONTACT

Tifannie JASSEM – tifannie@upandgo.re – 06 93 00 83 22